**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THẨM ĐỊNH GIÁ**

**(Ông/Bà:**

**Mã nhân viên -**

**Kính gửi: - BAN LÃNH ĐẠO BẮC Á - AMC**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ý KIẾN PHÊ DUYỆT** | **1. Phê duyệt của Lãnh đạo Phòng:**  ………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………  **2. Phê duyệt của Lãnh đạo đơn vị:**  ………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………… |

**Phòng thẩm định giá kính trình Ban lãnh đạo kế hoạch công tác phục vụ việc thẩm định giá tài sản như sau:**

1. **Tài sản, phạm vi thẩm định:**
2. **Kế hoạch thực hiện cụ thể:**

* Tiến hành khảo sát hiện trạng thực tế tài sản tại các địa chỉ nêu tại mục I.
* Thu thập thông tin tài sản so sánh và giá cả thị trường tại khu vực tài sản thẩm định giá.
* Quay về trụ sở làm việc.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH** |
|  |  |